

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JOSÉ CARLOS PALACIOS ZETINA /
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025 /
NUMERO DE CONTRATO	510-029-2025 /
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES /
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL, PETÉN. (POPTÚN). /

### OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Profesionales Individuales en General, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la realización de dictámenes, resoluciones, diligencias judiciales de los procesos que competen a la oficina subregional de Poptún.
- b) Apoyar en la participación de reuniones inter e intrainstitucionales.
- c) Apoyar en la realización de las diligencias correspondientes ante los órganos jurisdiccionales y proponer medios de convicción juntamente con la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público de Petén, dentro de los procesos Judiciales que me le sean asignados.
- d) Apoyar al encargado de SEDES, en los cursos de capacitación para el personal de la institución y otras entidades vinculadas con la aplicación de las leyes básicas de las Áreas Protegidas, cuando éste lo solicite.

- e) Apoyar en la sede subregional de Poptún en los procesos de acercamiento y negociación de conflictos, Acuerdos de Cooperación y Permanencia en los Complejos III y IV de las Áreas Protegidas del Sur de Petén.
- f) Apoyar en la realización de informes que le sean requeridos por el director de la sede subregional de Poptún.
- g) Apoyar en la revisión de minutas de Contratos de Cumplimiento en Medidas de Mitigación y de cumplimiento de Planes de Manejo.
- h) Apoyar en la revisión y análisis de los proyectos sobre documentación de solicitudes de aprovechamientos forestales, planes de manejo y otros expedientes administrativos que le sean asignados.
- i) Apoyar en la realización de inspecciones de campo, oculares y otras dentro de las áreas protegidas, cuando sea necesario o sea delegado por el Director de la sede Subregional Poptún.
- j) Apoyar al personal técnico sobre los procedimientos legales en los casos de captura y consignaciones por hechos ilícitos dentro de áreas protegidas.
- k) Apoyar en la realización, actualización y envío de la base de datos de decomisos de fauna en la Dirección Regional de Petén.
- l) Apoyar en la realización y actualización de la base de datos del cuadro de incautaciones, procesos penales y administrativos de la Subregional de Poptún, así como la identificación del producto que se encuentre en calidad de depósito en el predio de la Subregional.
- m) Apoyar en el resguardo de todos y cada uno de los procesos de los cuales obtenga información por razón de su trabajo.

- n) Apoyar en la realización del proceso de entrega de donaciones de Comisos a favor de CONAP, a instituciones públicas, hospitales, escuelas y otros afines que lo soliciten, y llevar una base de datos del producto forestal donado.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en el análisis de cinco expedientes mediante los cuales se solicitó autorización de Consumo Familiar, mismos que cumplieron con los requisitos documentales y legales respectivos, por lo que se emitió el dictamen legal correspondiente para su aprobación. /
- b) Apoyé en el análisis de un expediente mediante el cual se solicitó la aprobación de un Plan de Manejo Forestal para la Protección de la Diversidad Biológica, mismo que se determinó que cumple con la documentación requerida y se providenció a la Sección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de la Subdirección Subregional de CONAP, Poptún, Petén para que se continúe con la tramitación correspondiente. /
- c) Apoyé en la participación en un taller denominado "Taller de Fotografía Básica", mismo que se realizó en el Salón de Reuniones de SEGEPLAN y Parque Regional Municipal LA ENEA, municipio de Poptún, departamento de Petén. /
- d) Apoyé en la revisión de expedientes e informes que contienen órdenes judiciales para la realización de patrullajes periódicos en determinadas áreas que se encuentra dentro de Áreas Protegidas del Sur de Petén, con

el objeto de informar la presencia de actividades ilícitas dentro de las mismas.

- e) Apoyé en el análisis de una solicitud de Modificación de Resolución con relación al cambio de titular, mediante la cual se aprobó el Plan de Manejo de Bosque Natural con fines de Protección de Fuentes de Agua, del cual elaboró el Dictamen Legal y la Resolución Jurídica correspondiente.
- f) Apoyé en el análisis de una solicitud de Modificación de Resolución con relación a ampliación de vigencia, mediante la cual se aprobó el Plan de Manejo Forestal de Plantaciones Industriales, del cual se elaboró el Dictamen Legal y la Resolución Jurídica correspondiente.
- g) Apoyé en el análisis de una solicitud de aprobación de un Plan de Manejo para Aprovechamiento Forestal Maderable en Bosque Natural de Coníferas, de la cual se emitió el Dictamen Legal, Opinión Institucional y Contrato Administrativo para el Cumplimiento de Medidas de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales correspondiente.
- h) Apoyé en la elaboración de dos denuncias penales, derivadas de actividades ilícitas localizadas dentro de Reserva de Biosfera Montañas Mayas Chiquibul, Complejo III y Refugio de Vida Silvestre Xutilhá, Complejo IV de las Áreas Protegidas del Sur de Petén, misma que se interpuso ante la Fiscalía de Delitos Contra El Ambiente del Ministerio Público con sede en San Benito, Petén.
- i) Apoyé en remitir un informe de Patrullaje de Control y Protección, el cual se realizó en cumplimiento de Orden Judicial, emitida por el Juzgado de Primera Instancia de Delitos Contra el Ambiente y Patrimonio Cultural, con sede en el municipio de Poptún, departamento de Petén.

- j) Apoyé en el análisis de una solicitud de aprobación de un Plan de Manejo para Aprovechamiento Forestal de Producción para bosque conífero, del cual se faccionó la Resolución correspondiente.
- k) Apoyé en el análisis de veinte Certificaciones de Inscripciones ante el Registro General de La Propiedad de predios de terreno que se encuentran en jurisdicción del Caserío Belén, municipio de Poptún, departamento de Petén, comunidad que tiene intenciones de firmar Acuerdo de Cooperación con el Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-.
- l) Apoyé en la participación en una asamblea con residentes del caserío Belén, Jurisdicción del municipio de Poptún, departamento de Petén, en la que se socializó la existencia de fincas privadas, inscritas en el Registro General de la Propiedad, las cuales se encuentran dentro del polígono propuesto para la firma del Acuerdo de Cooperación ante el Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-.
- m) Apoyé en el análisis de un expediente mediante el cual se solicitó la aprobación de un Plan de Manejo de Plantaciones con Fines Industriales, la cual se determinó que cumple con la documentación requerida y se providenció a la Sección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de la Subdirección Subregional de CONAP, Poptún, Petén para que se continúe con el trámite correspondiente.

F.

Lic. José Carlos Palacios Zetina  
Servicios Profesionales

Ing. Msc Oscar Reynaldo Zuñiga Cambara  
Subdirector Subregional  
CONAP-Poptún, Petén

